

Słubice, 3 grudnia 2019 r.

ZP.271.31.2019.PG

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Nazwa zamówienia:

Świadczenie usługi stałej i bezpośredniej ochrony osób i mienia targowiska miejskiego przy ul. Sportowej w Słubicach.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp. W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o udzielanym zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zakład Administracji Mieniem Komunalnym
Pl. Bohaterów 13, 69-100 Słubice

Podmiot przeprowadzający postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będący pełnomocnikiem Zamawiającego:

Gmina Słubice,
ul. Akademicka 1,
69-100 Słubice, tel. 95 73720 00

Adres strony internetowej zamawiającego: www.slubice.pl oraz bip.slubice.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Ochrona osób i mienia targowiska miejskiego, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całodobową ochronę targowiska będącego własnością i administrowanego przez Zamawiającego (terenu, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego, osób) zlokalizowanego w Słubicach przy ulicy Sportowej (dz. nr 61/4) przez 7 dni w tygodniu.

Ochrona realizowana będzie w formie stałej i bezpośredniej ochrony fizycznej w systemie całodobowym, stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznym systemie monitoringu wizyjnego, znajdującego się na targowisku oraz doraźnej ochronie fizycznej przez grupę interwencyjną Wykonawcy, tj.

- pracowników stałej ochrony fizycznej – 168 godzin tygodniowo, z zastrzeżeniem, że w godzinach otwarcia targowiska usługę wykonuje 3 pracowników ochrony równocześnie, a w pozostałym czasie dwóch równocześnie,
- pracowników doraźnej ochrony fizycznej (grupy interwencyjnej) – wg potrzeb i/lub na zgłoszenie pracowników stałej ochrony fizycznej.

2. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę ze starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności..

- podejmowanie działań zmierzających do ochrony osób prowadzących działalność gospodarczą na terenie targowiska oraz innych osób przebywających na terenie targowiska

przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, godzących w stan ich zdrowia lub bezpieczeństwo, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych;

- podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także jego dewastacji lub zagarnięciu, zapobieżenia pożarom i awariom instalacji, a po zamknięciu targowiska niedopuszczenie do wstępu, osób nieupoważnionych na jego teren.

3. Zadania określone powyżej winny być realizowane poprzez podejmowanie czynności zmierzających do eliminowania w/w zagrożeń lub ich ograniczenia w tym:

- zamykanie i otwieranie terenu targowiska, w godzinach ustalonych z Zamawiającym, zgodnie z regulaminem targowiska lub innymi poleceniami administratora,
- w okresie pomiędzy zamknięciem a otwarciem targowiska – właściwe zabezpieczenie kluczy przed kradzieżą, zgubieniem lub kopiowaniem,
- dokonywanie systematycznych obchodów terenu targowiska w ciągu doby: w tym w godzinach otwarcia targowiska w odstępach czasowych, nie rzadziej niż co 30 minut, w godzinach nocnych nie rzadziej niż co 1 godzinę,
- monitorowanie terenu targowiska przez system wizyjny, gromadzenie i przechowywanie danych oraz niezwłocznie udostępnianie tych danych na każde żądanie Zamawiającego,
- w przypadku konieczności, wezwanie grupy interwencyjnej, która na miejsce zdarzenia zobowiązana jest przybyć w czasie nie dłuższym niż 10 minut,
- ujęcie osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia,
- niezwłoczne powiadomienie ustnie i pisemnie Zamawiającego oraz w razie konieczności właściwych organów o usiłowaniu lub dokonanych wykroczeniach lub przestępstwach, o zauważonym niebezpieczeństwie pożarowym itp.,
- niezwłoczne powiadomienie ustnie i pisemnie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach i naruszeniach zabezpieczonego mienia (awarie instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej, itp.),
- podejmowanie działań w zakresie zabezpieczenia technicznego, polegających na obsłudze, eksploatacji, konserwacji i naprawy elektronicznych urządzeń sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia w miejscach ich zainstalowania,
- prowadzenie dokumentacji wynikającej z ustawy o ochronie osób i mienia, w tym pozwalającej na odtworzenie zdarzeń o podejmowanych czynnościach w związku z realizacją zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się we wzorze umowy, który jest załącznikiem do niniejszego ogłoszenia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): CPV: 79710000-4 Usługi ochroniarskie

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od 01.01.2020 do 31.12.2020 r.

WARUNKI POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ NA POTWIERDZENIE ICH SPEŁNIANIA

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej usługę w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, polegającą między innymi na stałym dozorcze sygnałów przesyłowych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych. Wraz z ofertą należy złożyć wykaz wykonanych usług, który jest załącznikiem do niniejszego ogłoszenia.
2. Zamawiający wymaga posiadania koncesji na podjęcie działalności w zakresie ochrony osób i mienia. Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający wymaga złożenia jedynie oświadczenia o spełnieniu warunków zgodnie z pkt. 4. W przypadku uzasadnionych podejrzeń Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w celu przedstawienia przedmiotowej koncesji.
3. O zamówienie może się starać każdy wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. oraz spełnia wymagania opisane w ogłoszeniu oraz we wzorze umowy, który stanowi załącznik do niniejszego postępowania.
4. Wraz z ofertą należy złożyć podpisane przez osobę upoważnioną oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków (wzory w załączeniu).

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną (na adres: przetargi@slubice.pl).
2. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na sygnaturę niniejszego postępowania tj.: ZP.271.31.2019.PG.
3. Pytania do postępowania można zadawać do 06.12.2019 r. do godziny 16:00. Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone drogą mailową oraz zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Katarzyna Mintus-Trojan - w zakresie spraw merytorycznych.
Paweł Grudzień - w zakresie spraw formalnych.

KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Kryteriami oceny ofert są:
Cena brutto oferty – 100%
2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która uzyska największą ilość punktów w wyniku zsumowania punktów z powyższych kryteriów. Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 100.
3. W kryterium „cena brutto oferty” punktacja zostanie obliczona według poniższego wzoru (w którym najkorzystniejsza oferta otrzyma 100 punktów):
$$Pi = 100 * (Cmin / Ci)$$

gdzie:
i – numer oferty;
Cmin – cena brutto najtańszej oferty;
Ci – cena brutto badanej oferty;
Pi – liczba punktów przyznanych ofercie

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT :

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim, ul. Akademicka 1, 69-100 Słubice, Sekretariat Burmistrza I piętro, pokój nr 101, do 11.12.2019 r. do godziny 11:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.12.2019 r. o godzinie 12:00 w siedzibie Zamawiającego, Sala konferencyjna I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrystej kopercie lub opakowaniu. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Urząd Miejski, ul. Akademicka 1, 69-100 Słubice.
3. Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA

„Świadczenie usługi stałej i bezpośredniej ochrony osób i mienia targowiska miejskiego przy ul. Sportowej w Słubicach.”

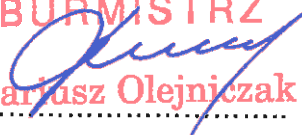
Nie otwierać przed 11.12.2019 r. do godz. 12:00

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
6. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
8. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wycofania lub zmiany oferty Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty.

INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego ogłoszenia, informując o tym fakcie Wykonawców poprzez swój Biuletyn Informacji Publicznej.
2. Jeżeli najkorzystniejsze oferty będą zawierały taką samą cenę, Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w szczególności, jeśli zaistnieje jedna z przesłanek wymienionych w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.
5. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę z najkorzystniejszą ofertą.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, lub innych

dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

BURMISTRZ

Zatwierdzam:.....Mariusz Olejniczak

