

Uchwała Nr XLVIII/378/2013

Rady Miejskiej w Słubicach

z dnia 28 listopada 2013 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5 b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Słubicach i nadaje jej się statut w brzmieniu:
Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach, określa cele, zadania i zasady jej działania oraz zasady i tryb wyboru radnych.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Słubicach jest reprezentacją uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych mających swoją siedzibę na terenie Gminy Słubice.

3. Działalność w Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Słubicach jest pracą społeczną.

4. Młodzieżowa Rada Miejska w Słubicach ma charakter apolityczny.

§ 2. 1. Obszarem działania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach jest Gmina Słubice.

2. Siedzibą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach jest Urząd Miejski w Słubicach, ul. Akademicka 1.

3. Kadencja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach trwa rok.

4. Młodzieżowa Rada Miejska w Słubicach ma prawo używania pieczętki z napisem „Młodzieżowa Rada Miejska w Słubicach”.

Rozdział 2.

Cele działania i zakres zadań realizowanych przez Młodzieżową Radę Miejską w Słubicach.

§ 3. 1. Celem działania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach, zwanej dalej MRMS, jest wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży, w szczególności poprzez:

- 1) reprezentowanie interesów młodzieży wobec organów Gminy Słubice,
- 2) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych,
- 3) kształtowanie postaw obywatelskich, demokratycznych i patriotycznych wśród młodzieży,
- 4) kształtowanie postaw prozdrowotnych i proekologicznych.

2. Celem działania MRMS jest także zapewnienie aktywności w procesie tworzenia prawa miejscowego na terenie Gminy Słubice poprzez ścisłą współpracę z Radą Miejską w Słubicach.

§ 4. MRMS realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) cykliczne spotkania z organami gminy, z przedstawicielami urzędu miejskiego oraz jednostkami organizacyjnymi gminy w zakresie spraw związanych z młodzieżą,
- 2) konsultowanie decyzji organów gminy w sprawach dotyczących spraw młodzieży, w tym w zakresie nauki, sportu, rekreacji i kultury,
- 3) obecność na sesjach Rady Miejskiej w Słubicach i posiedzeniach komisji,
- 4) współpracę z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Słubice,
- 5) organizowanie debat na tematy społeczne, edukacyjne, kulturalne, sportowe, rekreacyjne, ekologiczne i inne,
- 6) wspieranie i uczestnictwo w akcjach charytatywnych,
- 7) aktywny udział w organizowanych na terenie gminy imprezach i akcjach kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, patriotycznych i innych,
- 8) inicjowanie działań zmierzających do pozyskiwania środków finansowych pozabudżetowych na realizację różnych aktywności dla młodzieży.

§ 5. Do wyłącznej właściwości MRMS należy:

- 1) uchwalanie rocznego planu pracy MRMS,
- 2) powoływanie komisji MRMS i przyjmowanie rocznych planów ich działania,
- 3) wybór i odwoływanie przewodniczącego MRMS, wiceprzewodniczących MRMS i przewodniczących komisji MRMS,
- 4) stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnego MRMS,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach należących do kompetencji MRMS, w tym wydawanie opinii, apelów, oświadczeń i deklaracji.

Rozdział 3.

Zasady działania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach

§ 6. MRMS składa się z 15 radnych, wybranych spośród uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, na zasadach określonych w rozdziale IV dotyczącym trybu wyboru radnych.

§ 7. Radni MRMS mają prawo:

- 1) wybierać i być wybieranymi do organów MRMS,
- 2) uczestniczyć w sesjach MRMS i posiedzeniach komisji MRMS,
- 3) zgłaszać projekty uchwał, postulaty, inicjatywy oraz inne wnioski,
- 4) składać zapytania i interpelacje do przewodniczącego MRMS,

5) prowadzić pozasesyjną działalność zgodną z celami statutowymi MRMS.

§ 8. Radni MRMS mają obowiązek:

- 1) przestrzegać statutu MRMS,
- 2) czynnie uczestniczyć w pracach MRMS i jej komisjach,
- 3) uczestniczyć w sesjach MRMS,
- 4) brać udział w pracach co najmniej jednej komisji,
- 5) informować środowiska uczniowskie o działalności MRMS,
- 6) przedstawiać wnioski środowisk uczniowskich na sesjach MRMS.

§ 9. 1. Obrady MRMS i jej komisji są jawne.

2. MRMS obraduje nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, a posiedzenia stałych komisji MRMS odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc.
3. Sesje MRMS zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek co najmniej 5 radnych w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku.
4. Do wniosku o zwołanie sesji należy dołączyć proponowany porządek obrad wraz z projektami dokumentów, wynikających z proponowanego porządku obrad.
5. Do zawiadomienia o terminie sesji dołącza się:
 - 1) porządek obrad,
 - 2) zawiadomienie o posiedzeniach stałych komisji MRMS,
 - 3) materiały merytoryczne,
 - 4) projekt protokołu z ostatniej sesji MRMS.
6. Zawiadomienie o terminie sesji należy dostarczyć do radnych w terminie 5 dni przed planowanym terminem sesji, przy czym do terminu nie wlicza się dnia sesji i dnia doręczenia dokumentów.
7. Obsługę techniczno - administracyjną sesji MRMS i jej komisji zapewnia Burmistrz Słubic.
8. Z obrad MRMS sporządza się protokół, który winien być zatwierdzony na następnej sesji i podpisany przez przewodniczącego MRMS.
9. Pierwszą sesję MRMS zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Słubicach w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów do MRMS.
10. Pierwszą sesję, do czasu wyboru Przewodniczącego MRMS, prowadzi najstarszy wiekiem członek MRMS obecny na sesji.

§ 10. 1. MRMS powołuje ze swego grona:

- 1) przewodniczącego MRMS,
- 2) dwóch wiceprzewodniczących MRMS,
- 3) przewodniczących stałych komisji MRMS.

2. MRMS wybiera ze swego grona przewodniczącego, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym na pierwszym posiedzeniu nowo wybranej rady spośród kandydatów zgłoszonych przez radnych.
3. MRMS wybiera ze swego grona dwóch wiceprzewodniczących oraz przewodniczących komisji stałych MRMS, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym spośród kandydatów zgłoszonych przez radnych.
4. MRMS może odwołać przewodniczącego, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym na wniosek 5 radnych MRMS złożony na piśmie nie później niż na 21 dni przed planowaną sesją MRMS, na której ma być rozpatrywany.
5. MRMS może odwołać wiceprzewodniczących lub przewodniczących stałych komisji MRMS zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym, na wniosek 3 radnych MRMS złożony na piśmie nie później niż na 21 dni przed planowaną sesją MRMS, na której ma być rozpatrywany.
6. Jeżeli wniosek o odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczących lub przewodniczących stałych komisji MRMS nie uzyska wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek w tej samej sprawie może być złożony nie wcześniej niż po upływie dwóch miesięcy od dnia głosowania w sprawie odwołania.
7. Odwołany radny ze swej funkcji pełni obowiązki do czasu powołania nowego przewodniczącego, wiceprzewodniczących lub przewodniczących stałych komisji MRMS.

§ 11. 1. Do zadań przewodniczącego MRMS należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami MRMS,
 - 2) przygotowywanie uchwał lub innych dokumentów MRMS,
 - 3) organizowanie pracy MRMS,
 - 4) wykonywanie uchwał podjętych przez MRMS,
 - 5) zwoływanie sesji MRMS,
 - 6) przewodniczenie obradom sesji MRMS,
 - 7) koordynacja działań MRMS.
2. Z upoważnienia przewodniczącego MRMS jego obowiązki wykonuje, wskazany przez niego wiceprzewodniczący MRMS.

§ 12. 1. MRMS powołuje ze swojego składu dwie stałe komisje MRMS:

- 1) Młodzieżowa Komisja Oświaty, Kultury i Sportu,
- 2) Młodzieżowa Komisja Samorządności i Konsultacji.

2. MRMS może powołać ze swego grona komisję doraźną w razie potrzeby na wniosek przewodniczącego lub wniosek trzech radnych, wskazując jej zakres działania, czas funkcjonowania i wybierając jej przewodniczącego.

§ 13. 1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) przewodniczącemu MRMS,
- 2) komisjom stałym MRMS,
- 3) komisjom doraźnym MRMS,
- 4) grupie co najmniej 5 radnych.

2. Uchwały MRMS są uchwalane na sesjach i zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.

§ 14. 1. Nadzór nad działalnością MRMS na podstawie kryterium zgodności z prawem sprawuje Rada Miejska w Słubicach.

2. Uchwały, apele, deklaracje, oświadczenia i opinie podjęte przez MRMS przewodniczący MRMS przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Słubicach w terminie 7 dni od ich podjęcia.

§ 15. Dla zapewnienia efektywnego funkcjonowania MRMS powołuje się:

- 1) opiekuna MRMS wskazanego przez Radę Miejską w Słubicach spośród radnych w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania MRMS,
- 2) opiekuna merytorycznego wskazanego przez Burmistrza Słubic spośród pracowników Urzędu Miejskiego w Słubicach.

Rozdział 4.

Tryb wyboru radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach

§ 16. 1. Radni MRMS wybierani są spośród uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu Gminy Słubice, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i równym.

2. Każda szkoła gimnazjalna i ponadgimnazjalna stanowi okręg wyborczy, a z każdego okręgu wyborczego wybieranych jest 3 radnych.

3. Każdy uczeń posiada bierne i czynne prawo wyborcze, ale głos może oddać tylko na kandydata swojego okręgu.

§ 17. Termin wyborów ogłaszany jest przez Przewodniczącego MRMS ustępującej MRMS, przy czym termin wyborów pierwszej MRMS wyznacza Przewodniczący Rady Miejskiej w Słubicach.

§ 18. 1. W każdej szkole tworzy się Szkolną Komisję Wyborczą w składzie umożliwiającym przeprowadzenie wyborów. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej wchodzi nauczyciel, wskazany przez dyrektora szkoły w celu nadzoru nad przebiegiem wyborów.

2. Członek Szkolnej Komisji Wyborczej nie może być kandydatem na radnego MRMS.
3. Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest najpóźniej na 21 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

§ 19. Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) rejestracja zgłoszonych kandydatów do MRMS,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przygotowanie miejsca do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania w szkole,
- 5) ustalenie wyników głosowania w szkole,
- 6) sporządzenie i zatwierdzenie protokołu z głosowania,
- 7) podanie wyników do wiadomości poprzez ich wywieszenie na terenie szkoły w miejscu zwyczajowo przyjętym,
- 8) przekazanie dokumentów z wyboru do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Słubicach.

§ 20. 1. Kandydatów na radnych mogą zgłaszać wszyscy uczniowie danej szkoły, najpóźniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

2. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

- 1) imię i nazwiska kandydata,
- 2) datę urodzenia,
- 3) zgodę kandydata na kandydowanie,
- 4) zgodę rodziców lub opiekuna na kandydowanie.

§ 21. Kandydaci na radnych mogą prowadzić na terenie szkoły kampanię wyborczą za zgodą i na warunkach określonych przez dyrektora szkoły.

§ 22. 1. Każdy uczeń ma prawo oddać tylko jeden głos na wybranego jednego kandydata.

2. Każdy uczeń pobierając od Szkolnej Komisji Wyborczej kartę do głosowania, opatrzoną pieczęcią szkoły, kwituje jej odbiór.

3. Na karcie do głosowania należy zaznaczyć „X” przy nazwisku wybranego kandydata, a następnie wrzucić kartę do zapieczętowanej urny.

4. Karta na której znajdują się skreślenia, dopiski lub inne oznaczenia jest uważana za kartę nieważną.

5. Jeżeli na karcie do głosowania zaznaczono znak „X” przy więcej niż jednym kandydacie, głos uważa się za nieważny.

§ 23. 1. Mandat radnego otrzymują kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę oddanych ważnie głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów otrzymało taką samą liczbę oddanych ważnie głosów należy przeprowadzić wybory dodatkowe, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia I tury wyborów.

§ 24. Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej przekazuje w terminie 2 dni od dnia wyborów protokół wraz z wynikami wyborów do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Słubicach.

§ 25. Radny wybrany do MRMS w trybie określonym w niniejszym rozdziale na pierwszej sesji MRMS składa ślubowanie: „Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Słubicach sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy”. Ślubujący może zakończyć wygłaszanie ślubowania słowami: „Tak mi dopomóż Bóg”.

§ 26. 1. Mandat radnego wygasa w razie:

- 1) rezygnacji z wykonywania mandatu,
 - 2) zmiany miejsca zamieszkania lub szkoły poza terenem Gminy Słubice,
 - 3) wykluczenia z MRMS z powodu działania sprzecznego z prawem.
2. W razie wygaśnięcia mandatu, mandat ten jest obsadzany przez osobę, która w wyniku wyborów w danym okręgu uzyskała kolejne miejsce na liście.
3. Jeżeli nie ma możliwości obsadzenia wolnego mandatu w sposób określony w ust. 2, należy zorganizować wybory uzupełniające.
4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji MRMS pozostało mniej niż 2 miesiące.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 27. 1. Działalność techniczna w ramach realizacji celów statutowych MRMS jest finansowana z budżetu Gminy Słubice.

2. MRMS może nawiązywać współpracę z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Słubice w celu pozyskiwania środków na realizację aktywności zgodnych z celami statutowymi MRMS.

3. MRMS może być partnerem w projektach realizowanych na terenie gminy przez organizacje pozarządowe w celu realizacji celów statutowych MRMS.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXIII/307/01 Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 25 października 2001r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej oraz nadania jej statutu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Słubicach oraz Burmistrzowi Słubic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Piotr Kiedrowicz