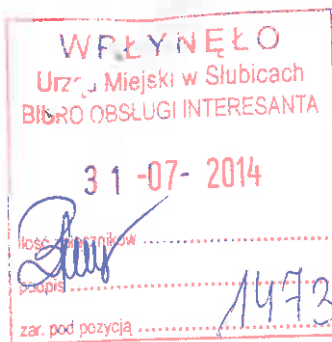




9.C.7

4.08.15

48A

31.08.17

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU.

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Organizacja wypoczynku i zajęć szkoleniowych dla młodzieży zainteresowanej
uprawianiem piłki nożnej.**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **13.08.2014 r.** do **31.12.2014 r.**

W FORMIE
**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

Burmistrza Słubic
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

- 1) nazwa: **Miejski Klub Sportowy „POLONIA” Słubice**
- 2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie	☐ fundacja
☐ kościelna osoba prawna	☐ kościelna jednostka organizacyjna
☐ spółdzielnia socjalna	☐ inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym:⁵⁾ **0000119082**
- 4) data wpisu:⁶⁾ **20.06.2002 r.**
- 5) nr NIP: **598-12-45-033** nr REGON: **210365673**
- 6) adres:
miejscowość: **SŁUBICE** ul.: **SPORTOWA 1**
działnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
gmina: **SUBICE** powiat:⁸⁾ **SUBICKI**
województwo: **LUBUSKIE**
kod pocztowy: **69-100** poczta: **SUBICE**
- 7) tel.: **957582049** faks: **957584778**
e-mail: **biuro@polonia.slubice.pl** http:// **www.polonia.slubice.pl**
- 8) numer rachunku bankowego: **54 8371 0009 0008 9904 2000 0010**
nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Rzepinie O/Słubice**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:
a) **Artur Smoleński – Wiceprezes Zarządu**
b) **Krzysztof Babij – Wiceprezes Zarządu**
c) **Izabela Łapko – Główna Księgowa**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
Miejski Klub Sportowy „POLONIA” Słubice, ul. Sportowa 1, 69-100 Słubice, 957582049.
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu)
Artur Smoleński, 504 151 193
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
1. Organizowanie i rozwijanie kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki.
2. Propagowanie wśród społeczeństwa wychowania fizycznego, sportu i rekreacji.
3. Organizowanie sekcji o charakterze sportowym umożliwiającym uprawianie dyscyplin sportu, zgodnie z zainteresowaniem członków klubu.
4. Dążenie do objęcia swoją działalnością najszerzej ilości społeczeństwa.
5. Organizowanie szkoleń sportowych.
6. Stałe podnoszenie poziomu sportowego.
7. Organizowanie imprez i widowisk sportowych.
b) działalność odpłatna pożytku publicznego
NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent¹⁾ prowadzi¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- prowadzenie zajęć sportowych dla młodzieży uczącej się i dorosłych z terenu Gminy Słubice w okresie wakacyjnym,
- udział młodych piłkarzy i reprezentowanie przez nich Gminy Słubice w rozgrywkach piłkarskich.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zajęcia szkoleniowo treningowe, w tym udział w meczach piłki nożnej ma na celu zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom Gminy Słubice, a w szczególności dzieciom, młodzieży i osobom dorosłym w młodym wieku. Możliwość uczestnictwa w zajęciach sportowych, organizowanych przez klub ma wpływ na wychowanie, propaguje zdrowy styl życia oraz przeciwdziała patologiom społecznym. Służyć temu mają również spotkania podczas imprez sportowych. Działalność klubu ma swoje odbicie we współpracy na linii klub - szkoła - rodzice. Zajęcia sportowe i udział w imprezach sportowych to również proces profilaktyki i wychowania młodych ludzi poprzez stworzenie alternatywy dla patologii społecznej, niewłaściwych nawyków i przyzwyczajeń. Im więcej zabezpieczymy w sposób zorganizowany czasu wolnego młodym ludziom tym mniej kontaktów mają oni z narkomanią, wynaturzeniami, wandalizmem i chuligaństwem. Prowadzenie przez klub działań sportowych ma wpływ na działalność szkół ponieważ większość zawodników, to mieszkańcy Słubic oraz okolicznych miejscowości.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- 1) Uczestnicy: młodzież szkół gimnazjalnych i średnich, a także osoby dorosłe, w szczególności z grup zagrożonych, w szczególności uzależnieniem.
- 2) Obserwatorzy: mieszkańcy Słubic i okolic (dzieci, młodzież i osoby dorosłe).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- 1) Stworzenie warunków umożliwiających rozwój umiejętności, realizację pasji i zdobycie doświadczeń.
- 2) Wypełnienie czasu wolnego dzieciom i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć i organizację oraz udział w spotkaniach sportowo - rekreacyjnych korygujących utrwalone nieprawidłowości w wcześniejszych okresach wychowania.
- 3) Stworzenie właściwych warunków do współpracy klubu z samorządami, stowarzyszeniami i szkołami w celu zapobieganiu uzależnieniom i patologiom społecznym.
- 4) Sprawowanie opieki wychowawczej nad dziećmi i młodzieżą.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren gminy Słubice, powiatu słubickiego i województwa Lubuskiego.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- 1) Prowadzenie zajęć sportowych zapobiegających zagrożeniom pojawiającym się na drodze rozwoju społeczeństwa.
- 2) Spotkania rekreacyjno – sportowe kształtujące postawy zgodne z wymaganiami i oczekiwaniami społecznymi.
- 3) Organizacja meczy piłki nożnej wspomagających naturalny rozwój młodych ludzi.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 08.2014 r. do 11.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Prowadzenie szkolenia w ramach obozu piłkarskiego.	Sierpień 2014 r. min. 2 razy dziennie przez 4 dni w tygodniu po min. 1,5 h.	MKS „POLONIA” Słubice
Rozgrywanie meczy piłki nożnej.	Sierpień – Listopad 2014 r.	MKS „POLONIA” Słubice

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Zagospodarowanie wolnego czasu dzieciom i młodzieży oraz osobom dorosłym.
2. Zachowanie abstynencji i nabycie umiejętności dbania o własne bezpieczeństwo.
3. Nabycie umiejętności przeciwstawiania się presji do używania środków psychoaktywnych.
4. Nawiązywanie przyjaźni z rówieśnikami i nabycie właściwych postaw wobec kolegów.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Miejskiego Klubu Sportowego „POLONIA” Słubice ¹⁹⁾ :							
	1) Wyżywienie dla piłkarzy.	54	35,-	osoba/dzień	1.890,-	1.700,-	190,-	0,-
	2) Noclegi w hotelu SOSiR.	35	30,-	dość	1050,-	500,-	550,-	0,-
	3) Zgłoszenia, uprawnienia, rejestracje, opłata startowa i inne opłaty regulaminowe.	1	1.300,-	runda piłkarska	1.300,-	1.300,-	0,-	0,-
	4) Koszty korzystania z obiektów sportowych SOSiR.	3	500,-	miesiąc	1.500,-	1.500,-	0,-	0,-
	Inne koszty, w tym koszty							

III	wyposażenia i promocji po stronie Miejskiego Klubu Sportowego „POLONIA” Słubice ¹⁹⁾ : 1) Sprzęt sportowy (buty sportowe, piłki itd.).	3	190,-	m-c	570,-	0,-	570,-	0,-
IV	Ogółem:				6.310,-	5.000,-	1.310,-	0,-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5.000,- zł	79,00 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1.310,- zł	21,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	 zł	 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,- zł	0,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	6.310,- zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁾	
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁾	
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wszystkie zadania realizowane przez Miejski Klub Sportowy „POLONIA” Słubice realizowane są we współpracy z samorządem, Słubickim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Słubicach i słubickimi szkołami.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

**Trenerzy: 2 osoby,
Kierownik drużyn – 1 osoba.**

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Biuro klubu, sprzęt sportowy będący na wyposażeniu klubu, materiały biurowe.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Miejski Klub Sportowy „POLONIA” Słubice od kilkunastu lat prowadzi zajęcia sportowe w różnych grupach wiekowych. Jest również organizator kilkuset imprez sportowych, w szczególności meczy piłki nożnej w ramach turniejów, rozgrywek i spotkań rekreacyjno – sportowych. Praktycznie, co roku klub realizował różnego rodzaju zadania publiczne na zlecenie i przy wsparciu finansowym lokalnych samorządów tj. samorządu gminnego, powiatowego i wojewódzkiego. MKS „POLONIA” Słubice był częstym partnerem różnego rodzaju projektów mających na celu propagowanie kultury fizycznej, promocję zdrowego stylu życia, przeciwdziałania uzależnieniom i współpracy przygranicznej.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

NIE DOTYCZY

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/nie pobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

MKS „POLONIA” SŁUBICE

Artur Smoleński

GŁÓWNA KSIĘGOWA
MKS „POLONIA” SŁUBICE

mgr Izabela Łapko

Krzysztof Babiński

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 30.07.2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.